



ໃບສະໝັກເຂົ້າຝຶກອົບຮົມ/Training Application

ຫຼັກສູດ/Training course on:ວັນທີ:

ຄ່າຝຶກອົບຮົມ ທັງໝົດ:/Amouth

I. ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ:

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ (ລາວ)	ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ (ອັງກິດ)	<input type="checkbox"/> ຍິງ/F <input type="checkbox"/> ຊາຍ/F	ວັນເດືອນປີເກີດ/Date of birth/...../.....
------------------------	---------------------------	--	---

- ເບີຕິດຕໍ່(ຫ້ອງການ)/Office Tel:....., ແຟັກ/Fax
- ເບີສ່ວນຕົວ/Personal Telephone Number:.....E-mail :
- ຕຳແໜ່ງປະຈຸບັນ/Present position:ອາຍຸວຽກ/Experienceປີ/year
- ສະຖານທີ່ເຮັດວຽກ/Organizationຂະແໜງ/Section
ທີ່ຕັ້ງ/Place..... ຖະໜົນ/Road.....ເມືອງ/District.....
ແຂວງ/Province.....
- ປະສົບການໃນການເຂົ້າຮັບການຝຶກອົບຮົມ/ສຳມະນາ(ລ່າສຸດ)/Experience in training course(latest course)
ຫຼັກສູດ/Courseປີທີ່ຈັດ/Year
ຜູ້ທີ່ຈັດ/by..... ໄລຍະເວລາທີ່ຈັດ/How many day.....ວັນ

II. ເງື່ອນໄຂການຝຶກອົບຮົມ:

1. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຈະຕ້ອງປະຕິບັດໂມງເວລາໃນການຝຶກຢ່າງເຂັ້ມງວດ, ເຂົ້າຮ່ວມການຝຶກອົບຮົມໃຫ້ຄົບຕາມຫຼັກສູດທີ່ກຳນົດໄວ້, ຖ້າບໍ່ດັ່ງນັ້ນຈະບໍ່ໄດ້ຮັບໃບຢັ້ງຢືນການຝຶກອົບຮົມນີ້.
2. ທ່ານ ຈະຮັກສາສັບສິນທາງປັນຍາຂອງແທັກໂດໂດຍເໝາະສົມ ແລະ ຖ້າຈະນຳໃຊ້ໃນຈຸດປະສົງຕ່າງໆ(ທີ່ຄັດກັບຈັນຍາບັນ)ແມ່ນຈະຕ້ອງໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກ ສູນແທັກໂດກ່ອນ.

III. ການຊໍາລະຄ່າຝຶກອົບຮົມ/Training Fee (ກະລຸນາຕິກເຄື່ອງໝາຍ)

1. Cash Cheque ຄ່າອື່ນໆ/Other Fee
2. ໂອນຜ່ານທະນາຄານ:
 - TACDO at BCEL 09511 010122 759 4001 (USD)
 - TACDO at BCEL 09511 000122 759 4001 (KIP)
3. ຊໍາລະຄ່າຝຶກອົບຮົມແລ້ວຖອນຄືນບໍ່ໄດ້.
4. ສໍາລັບທ່ານ ທີ່ແຈ້ງລາຍຊື່ແລ້ວ, ແຕ່ບໍ່ສາມາດເຂົ້າຮ່ວມຝຶກອົບຮົມ: 1. ແຈ້ງກ່ອນ2ວັນ, ຈະຖືກຫັກ 30% ຂອງຈໍານວນເງິນ, ແຈ້ງໃນມື້ຝຶກອົບຮົມ, ຈະຖືກຫັກ 70%.

IV. ຄວາມຄາດຫວັງຫຼັງຝຶກອົບຮົມ ຫຼື (ບັນຫາທີ່ຢາກແລກປ່ຽນ):

.....

.....

.....

.....

ວຽງຈັນ, ວັນທີ່/ Vientiane, Date :

ຜູ້ສະມັກ/Applicant

(ລາຍເຊັນ/Sign)

ຄໍາເຫັນຈາກຜູ້ບໍລິຫານພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ